ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	COMPONENTE TALENTO HUMANO	Fecha
	INSTRUMENTO DE VERIFICACIÓN	Página

No. CONVENIO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACIÓN	No. INSTRUMENTO
7605-2024	24 4 24	7 5 24	6 12 24	5

FECHA DE LA VISITA	HORA DE INICIO	NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL
30 9 24	8:00: A. M.	CC PIEDRA VERDE

DIRECCIÓN DEL JARDÍN INFANTIL	LOCALIDAD
CRA. 136A No. 133 - 40	SUBA

BARRIO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
TOSCANA	3143578181	lidercoordinadoras@celestinfreinet.edu.co

SEGUIMIENTO A LA COBERTURA Y A LA ASISTENCIA

MATERNO	CAMINADORES	PARVULOS	PRE JARDÍN	JARDÍN
N.A N.A N.A	N.A N.A N.A	191 191 167	281 250 221	N.A N.A N.A

CALIFICACIÓN: SOBRESALIENTE (SOB) SATISFACTORIO (SAT) A MEJORAR (AM) DEFICIENTE (DEF) NO APLICA (NA)

EN LAS CASILLAS MARQUE SI, NO O NA SEGÚN CORRESPONDA

9.1.2 COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO

1	¿Cumple con los compromisos adquiridos en virtud de la suscripción del Convenio, de conformidad con lo señalado en el Estudio Previo, Invitación Pública, Anexo técnico, Estándares de Calidad para la Educación Inicial del Servicio Jardines Infantiles Públicos y Privados del Distrito Capital, la normatividad vigente y las directrices impartidas por la SDIS?	**SAT**
2	¿Cumple con los requerimientos que haga el Supervisor y dar respuesta máxima dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al recibo del requerimiento o en los términos establecidos en el mismo?	**SAT**
3	¿Responde por los documentos físicos o magnéticos que le sean entregados o que elabore para la ejecución del Convenio, así como por la seguridad y el debido manejo de documentos y registros propios del ASOCIADO?	**SAT**
4	¿Permite la labor de la Supervisión, así como la articulación con los equipos técnicos y administrativos de la SDIS con el propósito de orientar el cumplimiento de los Estándares de Calidad?	**SAT**
5	¿Informó de manera inmediata y por escrito al Supervisor del Convenio, sobre las visitas practicadas al Jardín Infantil por los Entes de control?	**N.A**
6	Asistió a las reuniones que programó la Entidad o el supervisor, dirigida a los Jardines Infantiles.	**SAT**
7	¿Cumple con la Resolución 967 de 2007, expedida por la Secretaría de Integración Social SDIS, por la cual se establece la gratuidad en el servicio de educación inicial en los Jardines Infantiles del Distrito Capital?	**SAT**

8	Remitió manifestaciones que permita corroborar la contratación de mujeres durante el periodo de ejecución del convenio, esto para dar cumplimiento al decreto Distrital No. 332 del 29 de diciembre de 2020 “por medio del cual se establecen medidas afirmativas para promover la participación de las mujeres en la contratación del Distrito Capital”, modificado por el decreto 634 de 2023?	**N.A**

9.1.3.6 Compromisos Componente Talento Humano

1	¿Cuenta con un documento donde se establezcan los procesos de selección, inducción, cualificación y seguimiento del cumplimiento de las actividades del talento humano?	**SAT**
1.1.	Para el mes supervisado realización inducción, reinducción cualificación y seguimiento del cumplimiento de las actividades con el talento humano?	**SAT**

A. Actividad realizada **Inducción y Reinducción profesionale en atención a la primera infancia**

B Fecha de la actividad **09 y 23 de septiembre del 2024**

2	¿Presentó al supervisor del convenio, durante el primer mes de ejecución los contratos suscritos entre el asociado y las y los colaboradores que prestan la atención en el jardín infantil?	**SAT**
2.1	¿Presentó los contratos que durante la ejecución del convenio del personal nuevo y de reemplazo en el Drive dispuesto por la Supervisión para su respectiva Verificación?	**SAT**
3	¿Radicó para verificación de cumplimiento de perfiles las hojas de vida con los respectivos soportes del talento humano ?	**SAT**

SI [X] NO [ ]

Cuantos: **1**

Perfiles **Profesional en atención a la primera infancia**

Fechas: **02 de septimebre del 2024**

4	¿Notificó al supervisor del convenio de manera inmediata los cambios realizados en la contratación de las y los colaboradores?	**SAT**

Contrato	X
Afiliación al SGSSS	X
ARL	X
Renuncia	X
Incapacidad	
Otra	

Registre la Fecha de notificación al Supervisor: **05 de septiembre del 2024**

5	¿Mantiene y organiza en medio físico en el jardín infantil y digital en el Drive de la Supervisión las hojas de vida, soportes y reportes de datos de las y los colaboradores?	**SAT**

A	Hoja de vida	X
B	Soportes de formación	X
C	Soportes de experiencia	X
D	Copia de documento de identidad	X
E	Vinculación a seguridad social	X

F	Antecedentes judiciales	X
G	Certificación bancaria	X
H	Certificación del curso de primeros auxilios del talento humano asignado	X
I	Certificado del curso de educación sanitaria en manejo adecuado de alimentos del talento humano asignado	X
J	Certificado de curso de prevención y detección de abuso sexual infantil	X
K	Certificado de curso de Promoción, protección, apoyo y defensa de la lactancia materna	X
L	Certificación del examen médico general anual, con diagnóstico del sintomático respiratorio del sintomático de piel.	X
M	Consulta de Inhabilidades Delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años. Ley 1918 de 2018.	X
N	Formato autorización de consulta de inhabilidades" de conformidad con lo establecido en la Ley 1918 de 2018	X

6 ¿Garantiza la dedicación exclusiva del talento humano del Jardín Infantil en la jornada de atención definida, de acuerdo con lo establecido en el Anexo Técnico? **SAT**

7 ¿Socializa a las y los colaboradores del Jardín Infantil todos los documentos que forman parte integral del anexo técnico y demás lineamientos, protocolos, procedimientos y orientaciones del servicio? **SAT**

A. Actividad realizada **Soc. anexo técnico ambientes educativos y protectores**

B Fecha de la actividad **05 de septiembre del 2024**

8 ¿Garantiza la vinculación del talento humano requerido de acuerdo con la cobertura del Jardín infantil, el perfil conforme con la formación, experiencia y habilidades definidas? (la contratación se realizará acorde con la matrícula de niñas y niños) **SAT**

PERFILES	ESTRUCTURA DE COSTOS	TH REQUERIDO (MATRICULADOS)	TH CONTRATADO	ASISTENTES	REMPLAZOS
Responsable del Servicio	1	1	1	1	0
Profesionales y técnicas de atención a la primera infancia	28	26	26	26	0
Auxiliares de atención a la primera infancia	9	8	8	7	0
Auxiliar administrativo	3	3	3	3	0
Manipulador de alimentos	6	6	6	6	0
Auxiliar de Servicios Generales	6	6	6	6	0

8.1 ¿Garantiza la contratación del remplazo de las y los colaboradores que por fuerza mayor o caso fortuito durante dos (2) días hábiles de operación consecutivos no presten sus servicios en el Jardín Infantil, o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria. **SAT**

SI [X] NO [ ]

8.2. ¿Cuenta con oficio de verificación de perfiles para las y los colaboradores contratados? **SAT**

8.3. ¿Garantiza la dedicación exclusiva de las y los colaboradores del Jardín Infantil en la jornada de atención definida, de acuerdo con lo establecido en el Anexo Técnico? **SAT**

8.4. ¿Se encuentra el servicio de vigilancia en el jardín infantil? **SAT**

SI [X] NO [ ]

10 Elaboró y mantiene actualizado el plan de cualificación y bienestar del talento humano para la vigencia del Convenio **SAT**

SI [X] NO [ ]

11 ¿Cuenta con la proporción de colaboradores y colaboradoras capacitados y con certificación de los cursos exigidos en los Estándares Técnicos para la Calidad de la Educación Inicial? **SAT**

Curso	Número de niñas y niños	Número de profesionales requeridos cualificados	Número de profesionales cualificados
Primeros auxilios con énfasis en primera infancia	472	6	27
Prevención y Detección de la violencia sexual		9	25
Promoción, protección, apoyo y defensa de la lactancia materna		1	25
Manipulación, preparación y distribución de alimentos		26	45
Prevención, detección y manejo de las enfermedades prevalentes de la primera infancia		26	26
Promoción en estilos de vida saludable		26	27
Atención en salud de las niñas y los niños		26	27

12 ¿Organizar los soportes de las actividades programadas en el plan de cualificación y bienestar del talento humano, las cuales pueden ser en medio físico o digital? **SAT**

SI [X] NO [ ]

A. Actividad realizada **Bienestar y satisfacción**

B Fecha de la actividad **20 de septiembre del 2024**

13 ¿Gestiona con la Administradora de Riesgos Laborales –ARL, la identificación de los peligros, la evaluación y valoración de los riesgos de seguridad y salud en el trabajo? **SAT**

SI [ ] NO [X]

A. Gestión realizada **Respuesta de la ARL para la visita al jardin**

B Fecha de la gestión **19 de septimebre del 2024**

13.1 Fecha de actualización de la matriz de riegos **N.A**

14 ¿Reportó ante la Administradora de Riesgos Laborales ARL, los accidentes de trabajo o Autoreporte de peligros e incidentes laborales a los que haya lugar en el desarrollo de las actividades propias del servicio? **N.A**

A Se han presentado accidentes de trabajo, peligros o incidentes. NO

B Realizó reportes de accidentes de trabajo o auto reporte de peligros e incidentes NO

SEGUIMIENTO AL ACTA ANTERIOR

En seguimiento al instrumento del mes anterior contaban con 26 personas cualificadas en prevención del abuso sexual infnatil y 27 personas cualificadas en lactancia materna, para este periodo verificado, solo cuentan con 25 en prevención del abuso y 25 en lactancia materna por renuncia de una colabroadora.

OBSERVACIONES DE QUIEN ATIENDE LA VISITA

Ninguno

OBSERVACIONES DE QUIEN REALIZA LA VISITA

COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO

2. No cuenta con requerimientos en cursos.

5. El 02 de setiembre del 2024, contaron con visita de la Subred Norte, linea de intervención establecimiento de edicación preescolar y básica media (jardin Infantil), concepto favorable con requerimiento.

El 12 de septiembre del 2024, contaron igualmente con visita, linea de intervención restaurantes cevicherias y comidas rapidas, concepto favorable con requerimiento, el asociado notificó a al supervisor el 02 y 12 de septiembre del 24.

6. El 13 de septiembre asistió a mesa de seguimiento a caso en la subidirección local.

El 18 de septiembre al comité ampliado en la subdirección local.

El 18 de septiembre tambien asistió a comité técnico en la casa LGTBI.

7. La responsable del servicio el 05 de septimebre del 2024, lideró socialización de la resolución 967 del 2007, a la profesional en atención a la primera infancia Viviana Martinez.

8. Cuentan con la contratación de 47 mujeres y 3 hombres, conmforme a la cobertura de niños matriculados.

COMPROMISOS DEL TALENTO HUMANO.

1. El 09 de septimebre del 2024 la respeonsable, lideró reinducción del componente gestion administrativa.

El 23 de septimebre, lideró inducción y reinducción en general a las prifesionales en atención a la primera infancia.

2. Cuentan con los contratos de las y los colaboradores de la unidad operativa, la cual son por prestación de servicios para la responsable del servicio, profesionales en atención a la primera infancia, y contrato a termino fijo inferior a un año, para el personal Auxiliar de servicios generales y manipulador de alimentos. 14 de mayo al 06 de diciembre del 2024.

Se evidenció contrato de la señora Viviana Giset Martinez Escobar, profesional del 05 de septiembre al 06 de diciembre del 2024.

Se solicitó la colaboración a las colaboradores de la unidad operativa en el descargue del soporte de afiliación ARL

Pedro Nel Reyes Ruiz, auxilair administrativo, en estado activo, Ana María Gomez Perez, auxilair administrativo, en estado activo.

3. En el perido verificado radicaron 1 hoja de vida para aval, el 03 de septiembre del 2024 de la señora Amalia Mireya Molano Rojas, profesional en atención a la primera infancia, .

4. En el periodo verificado realizaron notificiación el 05 de septiembre notificaron la siguiente novedad la señora Rosa Carolina Diaz Ballen, porfesional en atención, renunció el 04 de septiembre, en su remplazo fue contratada la señora Viviana Giset Martinez Escobar, a partir del 05 de septimebre del 2024.

7. la respoonsable del servicio el 05 de septimebre, lideró socialización del anexo técnico, protocolos póliza de accidentes, del componente ambientes educativos y protectores.

8. El asociado garantiza la contratación de las y los colaboradores conforme a la cobertura de niños matriculados.

10. El asociado, cuenta con el diagnostico y plan institucional de las necesidades de cualificación.

11. La nutricionista de apoyo local Aura Sierra, el 20 de septiembre del 2024, lideró fortalecimiento en atención en salud de las niñas y niños con énfasis en esquema de vacunación, se evidenció acta de socialización.

12. No realia¿zaron jornada liberada debido al paro nacional de camioneros.

El 20 de septiembre del 2024, la porfesional en atención a la primera infancia Aidé Almanza, lideró actividad de bienestar y satisfacción celbración de cumpleaños, se evidenció acta de la actividad realizada.

13. El asociadon remitió solicitud a la asecguradora AXA COLPATRIA el dia 24 de julio del 2024, registrada con No. consecutivo 1826608 el cual recibieron respuesta el 15 de agosto del 2024, donde les manifestaron que les estarian dando repsuesta en el termino correspondiente, se evidneció soportes de la gestión realizada, de lo cual tuvieron respuesta el 19 de septimebre, donde les informaron que realizarían la visita el 03 de octubre del

Esta visita generó requerimiento: SI ___ NO _X__

NO APLICA

Anexos: documentos y número de folios

1. LISTADO DE ASISTENCIA DE LAS Y LOS COLABORADORES 3 FOLIO
2. FORMATO AUSENCIA TH 1 FOLIO
3. RENUNCIA PROFESIONAL EN ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA 1 FOLIO

	
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VISITA	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VISITA
NOMBRE: MONICA MARCELA BONILLA CARO	NOMBRE: CRISTIAN MIGUEL CERVANTES NAVARRO
N° DE IDENTIFICACIÓN : 52358201	N° DE IDENTIFICACIÓN : 1051654005
CARGO: RESPONSABLE DEL SERVICIO	CARGO: APOYO A LA SUPERVISIÓN
	HORA DE FINALIZACIÓN: 12:00 PM

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS**	Versión
	COMPONENTE TALENTO HUMANO	Fecha
	ANEXO VISITA COMPONENTE TALENTO HUMANO	Página

Jardín Infantil: CELESTIN PIEDRA VERDE	**Fecha de verificación: 30 DE SEPTIMEBRE DEL 2024**
Nombre: VIVIANA GISET MARTINEZ ESCOBAR	**Perfil: PORFESIONAL EN ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA**

N°	DOCUMENTO	SI	NO	NA	OBSERVACIONES
1	Hoja de vida	X			
2	Soportes de formación	X			
3	Soportes de experiencia	X			
4	Libreta Militar			X	
5	Copia de documento de identidad	X			CC. No. 53066489 DE BOGOTÁ
6	Vinculación a seguridad social	X			SALUD- FAMISANAR PENSIÓN - COLPENSIONES ARL - AXA COLPATRIA 05 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.
7	Antecedentes judiciales	X			
8	Certificación bancaria	X			
9	Certificación del curso de primeros auxilios		X		
10	Certificado Cualificación Lactancia Materna		X		
11	Certificado del curso de educación sanitaria en manejo adecuado de alimentos	X			
12	Certificado de curso de prevención y detección de abuso sexual infantil		X		
13	Certificación del examen médico general anual, con diagnóstico del sintomático respiratorio del sintomático de piel.		X		
14	Autorización consulta Inhabilidades delitos sexuales	X			29 de agosto del 2024.
15	Consulta de Inhabilidades Delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años. Ley 1918 de 2018.	X			29 de agosto del 2024.
16	Esquema de vacunación		X		

OBSERVACIONES

ENVIAR CERITICADO DE CUENTA BANCARIA EL 30 DE SEPTIMEBRE DEL 2024, AL CORREO ELECTRÓNICO CCERVANTES@SDIS.GOV.CO

FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VISITA	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VISITA
NOMBRE: MONICA MARCELA BONILLA CARO	NOMBRE: CRISTIAN MIGUEL CERVANTES NAVARRO
N° DE IDENTIFICACIÓN :52358201	N° DE IDENTIFICACIÓN : 1051654005

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	ANEXO VERIFICACIONES APOYO A LA SUPERVISIÓN	Fecha
	RELACIÓN AUSENCIAS DE TALENTO HUMANO	Página

No. CONVENIO	**FECHA DE LA VERIFICACIÓN**			**NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL**
7605-2024	30	9	2024	CC PIEDRA VERDE

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	MOTIVO Y SOPORTE	REMPLAZO
ROSA CAROLINA DIAZ BALLEN	PORFESIONAL EN ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA	MOTIVO: RENUNCIÓ EL 04 DE SEPTIEMBRE DEL 2024 SOPORTE: RENUNCIA DE FECHA 04 DE SEPTIMEBRE DEL 2024	NOMBRE DEL REEMPLAZO: VIVIANA GISET MARTINEZ ESCOBAR FECHA DE EMISIÓN DEL AVAL: 03 DE SEPT DEL 2024 FECHA DE INGRESO: 05 DE SEPT DEL 2024 ARL: AXA COLPATRIA 05 DE SEPT DEL 2024 MOTIVO DE DESCUENTO: N.A FECHA DE DESCUENTO: N.A DIAS A DESCONTAR: N.A

FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: MONICA MARCELA BONILLA CARO	NOMBRE: CRISTIAN MIGIUEL CERVANTES NAVARRO
No. IDENTIFICACIÓN: 52358201	No. IDENTIFICACIÓN: 1051654005
CARGO: RESPONSABLE DEL SERVICIO	CARGO: APOYO A LA SUPERVISIÓN

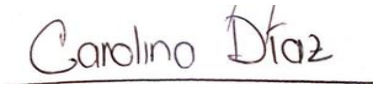
Septiembre 4 de 2024

Señores

Fundación Celestin Freinet

Por medio de la presente yo Carolina Diaz Ballen con c.c. 52985302 de Bogotá doy a conocer mi renuncia al cargo como profesional en atencion a la primera infancia, cargo que vengo desempeñando hasta la fecha.

Gracias por la atencion prestada



Carolina Diaz Ballen

C.C 52985302

311- 8621191

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PLANILLA DE TALENTO HUMANO

JARDÍN INFANTIL: Piedra Verde CONTRATO: 7605 - 2024 FECHA: 30-09-2024

Profesional responsable de servicio	1	Profesional en atención a la primera infancia	28	Auxiliar en atención a la primera infancia	9	Auxiliar administrativo	3	Auxiliar servicios generales	6	Manipulador de alimentos	6	Total	53

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	PERFIL	TELEFONO	FIRMA
1	Monica Bonilla	52'358.201	Resp. del Servicio	Licenciada	3143578181	
2	Yerant J. Millán P.	53139825	Profesional Atención Primera Infancia	Licenciada	3246829854	
3	Yenny Beltran	1030579038	Profesional atención primera infancia	Licenciada	3123349056	
4	Veronica Mayorga	52990250	Profesional atención primera infancia	Licenciada	3183956252	
5	Alejandra Aldana	1015404652	Profesional atención primera infancia	Licenciado	3203806867	
6	Erika Johanna Bogotá	52747101	Profesional atención primera infancia	Licenciada	3134967172	
7	Julieth Andrea Castillo	20371097	Profesional atención Primera Infancia	Licenciada	3007801944	Julieth Castillo
8	Sandra Jazmin Urquijo	52530768	Profesional atención primera infancia	Licenciada	3133826813	
9	Olga Patricia Reyes	52748740	Profesional atención primera infancia	Licenciada	3161044443	Olga Reyes
10	Angie Gonzalez	1233891854	Profesional API	Licenciada	3103941293	
11	Paola Pedro B	1016030084	Profesional API	Licenciada	3227396346	Paola P.
12	Luz Mary Rincon	39776098	Profesional Apt	Licenciada	3172544491	
13	Bibiam Castillo G	20370879	Profesional API	Licenciada	5233108571	Bibiam Castillo G
14	Derly Gutierrez	1014207223	Profesional atención primera infancia	Licenciada	3202139769	
15	Liliana Duarte	52.340.947	Profesional atención Primera Infancia	Licenciada	3104161749	Liliana Duarte
16	Yeny Cartagena	1065564630	Profesional atención Primera Infancia	Licenciada	3146091134	Yeny Cartagena
17	Nicol Romero	1077690291	Profesional Atención Primera Infancia	Licenciada	3106655303	
18	Leydy Rodriguez	1015442831	Profesional Atención Primera Infancia	Licenciada	3106493555	
19	Dolly Gonzalez	20150513	Profesional atención Primera Infancia	Licenciada	3115527571	
20	Emilsen Campo	52531096	Licenciada Profesional atención Primera Infancia	Licenciada	3045981376	
21	Ayde Almanza Molano	53068666	Licenciada profesional atención primera infancia	Licenciada	3213316884	
22	Yeni Rodriguez	52806219	Licenciada Profesional atención Primera Infancia	Licenciada	3215657293	
23	Olga Romero	52 332 780	Licenciada Profesional atención Primera Infancia	Licenciada	3017642954	Olga Romero
24	Heidy Alarcón	1022328470	Licenciada Profesional atención primera infancia	Licenciada	3167368784	Heidy Alarcon

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PLANILLA DE TALENTO HUMANO

JARDÍN INFANTIL: Diana Vivas **CONTRATO:** 7605-2024 **FECHA:** 30-04-2024

Profesional responsable de servicio	Profesional en atención a la primera infancia	Auxiliar en atención a la primera infancia	Auxiliar administrativo	Auxiliar servicios generales	Manipulador de alimentos	Total
1	24	9	3	6	6	53

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	PERFIL	TELEFONO	FIRMA
1	Mirtel Rodriguez	39672110	Profesional Atención Primera Infancia	Licenciado	3138260789	
2	Viviana Martinez	53066.489	Profesional Atención Primera Infancia	Licenciada	3167336284	
3	Delia Quiroz	1101444469	Profesional en Atención P.I	Licenciada	3147847221	Delia Quiroz
4	Diana Reyes	52.826.182	Auxiliar en atención a la primera infancia	Técnico Profesional	3144302235	Diana Reyes
5	Yuliana Montenegro	1000787526	Auxiliar en atención a la primera infancia	Técnico Profesional	3052099680	
6	Vanessa Bonilla	1016111663	Auxiliar en atención a la primera infancia	Técnica Profesional	3125586163	Vanessa Bonilla
7	Maribel Corredor	52780220	Aux en Primera infancia	Técnica Profesional	3126089916	Maribel Corredor
8	Karolyn Iglesias	1047337715	Aux en atención a la primera infancia	Técnica Profesional	3228569716	Karolyn I.
9	Angélica Buitrago	52128717	aux. en atención a la primera Infancia	Técnica profesional	3125760383	Angélica Buitrago
10	Patricia Baron	52341386	Auxiliar Atención a la primera infan	Técnica Profesional	302 5279750	Patricia Baron
11	Sonia Pregonero	1074415982	Auxiliar Atención en la primera Infancia	Técnica profesional	3142948128	Sonia R
12	Pedro Reyes Ruiz	1082879865	Auxiliar administrativo	Profesional	3017754756	
13	Ana Maria Gomez	1007155186	Auxiliar administrativo	Tecnico	3252091032	
14	Deicy Bautista	1.233.910.417	Auxiliar Administrativo	Tecnologa	3138129930	Deicy B6
15	Andres Gonzalez	79866928	Aux servicios Generales	Tecnico	3123503394	
16	Isila Berrocal	1003 178176	Aux Servicios Generales	primaria	3025439666	Isila Berrocal
17	Ingrid Escorcia	64522 065	Aux servicio generales	basica secundaria	312 370 2907	Ingrid
18	Susalis Torres	22475 503	Aux servicios generales	Bachiller	3005228889	
19	Angela Luque	52.804 317	Aux Servicios Generales	Primaria	322 3458921	
20	DeicyRubanoM	52801985	Aux Servicio General	Bachiller	3127558797	
21	Yadiny Montes M	1073818671	Manipulador Alimento	Bachiller	3143910039	
22	Enith Builes	30580425	Manipulador Alimento	Bachiller	3132028395	
23	Claudia Perez M	1007246313	Manipulador alimento	Bachiller	3245158726	
24	Maribel Montaño	44754507	Manipulador Alimento	Bachiller	3223300398	

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PLANILLA DE TALENTO HUMANO

JARDÍN INFANTIL: Diosa Verde CONTRATO: 7605 - 2024 FECHA: 30-09-2024

Profesional responsable de servicio	Profesional en atención a la primera infancia	Auxiliar en atención a la primera infancia	Auxiliar administrativo	Auxiliar servicios generales	Manipulador de alimentos	Total
1	29	9	3	6	6	53

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	PERFIL	TELEFONO	FIRMA
1.	Yury Elena Martinez	45524375	Manipulador Alimento	Bachiller	3007258585	Yury Elena M.
2	Jorge Pavas	1010254414	Manipulador Alimento	Bachiller	3167968158	
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						

Powered by CamScanner